

Информация для родителей будущих первоклассников:

Приём заявлений осуществляется в приемной директора (1 этаж), режим работы заместителя директора по УВР по приему заявлений Сидоркиной Натальи Викторовны: понедельник – пятница 9.00-12.00 телефон для справок: 2-03-38 наличие паспорта обязательно (Положение о контрольно-пропускном режиме).

Исключение составит только 1 апреля 2022 года. Прием заявлений будет осуществляться только через портал госуслуг.

Приём заявлений в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля 2021 года.

Подача заявлений гражданами осуществляется через ЕПГУ с 08.00 1апреля 2022 на домашнем компьютере с выходом в Интернет или можно обратиться в МФЦ по адресу: ул. Проспект Свободы д.19

Условия подачи заявления на зачисление в общеобразовательное учреждение в электронном виде:

-Для подачи заявления на зачисление в общеобразовательную организацию в электронном виде родителям (законным представителям) ребенка необходимо заполнить форму заявления на Едином портале государственных услуг.

-При электронном способе подачи заявления в течение 7 дней необходимо предоставить подтверждающие документы.

С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МБОУ СОШ №6 доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о количестве мест в первых классах:

1А- 25 мест; 1Б- 25 мест, 1В– 25 мест, 1Г-25 мест. Всего – 100 мест.

Приём заявления осуществляется при предъявлении **оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).**

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Для приема в МБОУ СОШ №6 родители (законные представители) **детей, проживающих на закрепленной территории**, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- Оригинал **паспорта родителя**, подающего заявление и **его копию**;
- оригинал **свидетельства о рождении ребенка** или документ, подтверждающий родство заявителя и **его копию**,
- **свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства** или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле всё время обучения ребенка в МБОУ СОШ №6. Для формирования личного дела обучающегося родители предоставляют дополнительно **копии документов** детей:

- страхового свидетельства (СНИЛС) ребёнка ;
- полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

Для детей со статусом «**Ребёнок-инвалид**» необходимо предоставить дополнительные копии документов:

- **справку МСЭ**;
- **ИПРА**;
- **заключение ПМПК**.

Факт **ознакомления родителей** (законных представителей) ребенка с уставными документами: лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ СОШ №6 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также **согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка** в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Зачисление в МБОУ СОШ №6 оформляется приказом в течение **3 рабочих дней** после приема последних документов.

Для детей, **не проживающих на закрепленной территории**, прием заявлений в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается **расписка в получении документов**, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №6, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ СОШ №6.

Комплектование классов осуществляется на основании решения администрации МБОУ СОШ № 6.

Более подробно информация о зачислении в МБОУ СОШ № 6 располагается на официальном сайте вкладка «Прием в школу».

